

# 2017 年度事業報告

|              | 頁     |
|--------------|-------|
| 《1》 総括       | 2 ページ |
| 《2》 重点課題について | 2 ページ |
| 《3》 事業別事業報告  | 4 ページ |
| 1. 法人本部      | 4 ページ |
| 2. 沙羅の家      | 5 ページ |
| 3. しいの実社     | 7 ページ |

**2018 年 5 月 29 日**

**社会福祉法人 もえぎの会**

## 2017 年度 社会福祉法人もえぎの会 事業報告

### 《1》2017 年度総括

もえぎの会は、グループホーム「沙羅の家 清水」を2018年3月に開設しました。従来から運営している共同生活援助に、短期入所と目黒区からの委託事業として、地域生活支援拠点事業を加えました。今後、グループホームの入居を進め、短期入所の利用、生活支援拠点の活用を促進します。

高齢化問題として、しいの実社で3名の退所者がありました。社員の充実した人生を支援するために、ひとつひとつ対策を実施して参ります。

事業拡大に備え、業務の改善、組織運営の改善を行いました。さらに、社員のニーズ、制度や財政、人材など社会変化を踏まえ、利用者の方・ご家族・スタッフが協力して、事業拡大、安定運営を目指します。

### 《2》 2017 年度重点課題について

#### (1) 組織の安定

- ① スタッフの自発的な活動が増え、組織が活発になりました。
- ② 幹部スタッフの役割分担の見直しを行い、力を発揮しやすくなりました。
- ③ 権限の移譲をすすめ、各スタッフによる自立的行動が増えました。
- ④ スタッフの帰属意識、連帯意識は高まりました。さらに長く働ける職場となるように改善を進めます。
- ⑤ スタッフが育ち、役割を担うことのできるスタッフが増えました。育成環境を整えるためのシステム化、マニュアル化は、今後の課題です。
- ⑥ 休憩時間の改善や残業時間の減少など環境整備を進め、支援に注力しやすくなりました。
- ⑦ スタッフとの面談や全体研修などで個々のスタッフの目標を明確にし、意欲的に役割を担える取り組みをしました。

#### (2) 事業展開

新規事業として沙羅の家 清水を開設し、3ユニットのグループホーム、ショートステイに加えて、目黒区から受託する地域生活支援拠点事業の運営を始めました。

下記は、中長期計画に基づいた事業展開です。

- ① 高齢者向け日中の場の実現  
自立支援協議会の高齢部会長を理事長が務め、スタッフも参加して、実現を目指しました。
- ② 販売拠点の開発 店舗、ネット  
東京都「自主製品魅力発信プロジェクト」KURUMIRU(くるみる)3店舗に出品して、順調に売上を上げました。  
学大東口商店街の自社店舗は、地域への認知度を上げていますが、売上は伸び悩みました。

### (3) 地域とのつながり

#### ① 施設公開

- 11月25日に「しいの実祭」を開催し、1600名以上の来場者があり、地域に根差して、沢山のお客様をお迎えしました。売上、来場者ともに昨年を上回りました。
- ホームページを見た方や将来の参考にしたい方など見学の希望、地域の学校などからの実習の希望が増えましたが、基本的にはすべて受け入れました。

#### ② 情報公開

- 法人広報誌を年2回(4月、10月)各750部発行しました。
- 適宜、ホームページを更新し、見学や求職者が参考にするなどの利用が増えました。
- 店舗に掲示物や冊子をおくことによって障害や福祉に関する情報発信を行いました。

#### ③ 地域の関係団体との連携

- 目黒区障害者団体「懇話会」の活動や目黒区が主催する障害者団体連絡会に、理事長が参加しました。また、理事長が自立支援協議会の委員として活動し、5人のスタッフが、継続して4つの専門部会メンバーとなり、他団体との連携を深めました。
- 地域生活支援拠点事業の開設に伴い、相談支援事業所とのかかわりが強くなりました。

相談支援利用状況 (ケアマネージャーを含む)

| 事業所 | あいアイ館 | たんぽぽ | エール | いんくる | その他 | 介護 | リタリコ | 目黒相談支援センター | なし | 合計 |
|-----|-------|------|-----|------|-----|----|------|------------|----|----|
| 件数  | 12    | 17   | 9   | 8    | 4   | 1  | 2    | 1          | 4  | 56 |

- しいの実社の見学やモニタリングを通して、理解を深め、関係を強化した。難しいケースに関しては、相談やサービス利用の手配依頼をした。
- 実習や就労にチャレンジしていますが、就労の実績はありませんでした。就労移行支援については来年度の重点課題としました。
- 社員の高齢化により、他事業への移行、連携を必要とするケースが増えました。

#### ④ 地域との交流

後援会、家族会の活動を活発にしました。町会や商店街のつながりを強化するための活動をしました。できるだけ、ボランティアの受け入れ、イベントへの参加をしました。

- しいの実祭では地域近隣の店舗に出店していただきました。
- 沙羅の家では民生委員の方に夕食づくりのボランティアをしていただいています。
- 沙羅の家の地元町会の祭や行事へ参加しています。
- 学芸大学ショップ、区役所販売や公園清掃など地域に出る機会から、しいの実社や社員を知っていただけるようにしました。

### 《3》事業別事業報告

#### 1. 法人本部

##### (1) 会議

- 理事会、評議員会の開催

理事会 7回(5月30日、6月20日、8月1日、8月22日、9月26日、10月31日、3月6日)

2016年度 決算・事業報告、理事長の互選、大規模修繕、  
2018年度予算・事業計画

評議員会 3回(6月20日、11月14日、3月20日)

##### (2) スタッフの状況

- 担当理事の配置

定期勤務の理事 2名の配置を行い、スタッフへのアドバイスや事業計画の検討、グループホーム建設を進めた。

- 事務長代行の採用

法人事務局の設置にむけて経験の深い人材の登用

|     | しいの実社 |    |    |    |    | 沙羅の家 |    |    |    |    | 合計 |    |    |    |    |
|-----|-------|----|----|----|----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|     | 前年    | 入職 | 異動 | 退職 | 現在 | 前年   | 入職 | 異動 | 退職 | 現在 | 前年 | 入職 | 異動 | 退職 | 現在 |
| 正規  | 17    | 5  | 0  | 4  | 18 | 8    | 3  | 0  | 0  | 11 | 25 | 8  | 0  | 4  | 29 |
| 契約  | 1     | 0  | 0  | 0  | 1  | 0    | 0  | 0  | 0  | 0  | 1  | 0  | 0  | 0  | 1  |
| パート | 15    | 8  | 0  | 3  | 20 | 3    | 1  | 0  | 0  | 4  | 18 | 9  | 0  | 3  | 24 |
| 合計  | 33    | 13 | 0  | 7  | 39 | 11   | 4  | 0  | 0  | 15 | 44 | 17 | 0  | 7  | 54 |

##### (3) 活動計画

- 目黒第四中跡地に「沙羅の家 清水」としてグループホーム 3 ユニットの開設準備を進め、3月に開設した。
- 高齢障害者の支援について、4年連続で区長懇談会に理事長から要望し、自立支援協議の高齢障害者・グループホーム対策部会の部会長を、理事長が務め、第四中跡地にグループホーム、地域生活支援拠点の設立を目黒区が決定した。
- 法人事業報告会と併せて後援会総会を開催した。(7月8日)

## 2. 沙羅の家

沙羅の家、沙羅の家 向原、沙羅の家 大岡山ともに利用者に変動はなく、2月に地域生活支援拠点を、3月にの沙羅の家 清水(共同生活援助、短期入所)を3ユニット増設した。

(1) 事業種別 共同生活援助、短期入所、地域生活支援拠点(目黒区)

(2) 共同生活援助利用者 26名

| 愛の手帳 |    |    | 障害支援区分 |    |    |    | 年齢 |       |    |    |    |
|------|----|----|--------|----|----|----|----|-------|----|----|----|
|      | 男性 | 女性 | 合計     |    | 男性 | 女性 | 合計 |       | 男性 | 女性 | 合計 |
| 2度   | 9  | 1  | 10     | 2  | 1  | 0  | 1  | 30~39 | 3  | 0  | 3  |
| 3度   | 8  | 1  | 9      | 3  | 5  | 0  | 5  | 40~49 | 14 | 2  | 16 |
| 4度   | 7  | 0  | 7      | 4  | 10 | 1  | 11 | 50~59 | 3  | 0  | 3  |
|      |    |    |        | 5  | 4  | 1  | 5  | 60~69 | 1  | 0  | 1  |
|      |    |    |        |    |    |    |    | 70~   | 3  | 0  | 3  |
| 合計   | 24 | 2  | 26     | 合計 | 20 | 2  | 22 | 合計    | 24 | 2  | 26 |

平均

3.9

平

均 49.4

(3) スタッフ体制

|            |        |
|------------|--------|
| 管理者        | 1名(兼務) |
| サービス管理責任者  | 1名(兼務) |
| 世話人(常勤)    | 9名     |
| 生活支援員(常勤)  | 2名     |
| 生活支援員(パート) | 4名     |

(4) ユニット

|                 |                 |             |
|-----------------|-----------------|-------------|
| ① 沙羅の家          | 目黒区南 1-7-15     | 利用者6名(定員6名) |
| ② 沙羅の家 向原       | 目黒区目黒本町 6-23-10 | 利用者7名(定員7名) |
| ③ 沙羅の家 大岡山      | 目黒区大岡山 1-17-14  | 利用者7名(定員7名) |
| ④ 沙羅の家 清水 A/女性  | 目黒区下目黒 6-19-14  | 利用者2名(定員6名) |
| ⑤ 沙羅の家 清水 B/男性  | 目黒区下目黒 6-19-14  | 利用者2名(定員6名) |
| ⑥ 沙羅の家 清水 C/高齢者 | 目黒区下目黒 6-19-14  | 利用者2名(定員6名) |

(5) 運営状況

- ・ 祝日を利用して3ユニット合同の外出イベント企画(東京ドームホテル後楽園飯店で中華ランチ)を行った。
- ・ 東京都障害者通所活動施設職員研修会、全国障害者生活支援研究会等の外部研修会に参加し、積極的に研鑽を積んだ。
- ・ 利用者と職員と一緒に町会や商店街など、地域のお祭り・イベントに参加した。
- ・ しいの実社と、連絡帳、電話連絡、ケース会議、全体研修により、情報を共有した。

(6) 家族会

- 5月23日 第1回 合同 家族15名、スタッフ7名
- 10月31日 第2回 沙羅の家 向原 家族7名、スタッフ4名
- 11月1日 第2回 沙羅の家 大岡山 家族5名、スタッフ4名
- 11月8日 第2回 沙羅の家 家族3名、スタッフ4名

(7) 外出・イベント

- 祝日合同バスハイク(東京ドームホテル後樂園飯店)  
利用者18名、スタッフ他12名
- 誕生日会 沙羅の家 6回(ボランティアさん含む)  
沙羅の家 向原 7回  
沙羅の家 大岡山 6回
- 室内イベント 調理実習(ピザづくり)など
- 外出 下目黒福祉工房あすなろ祭参加、武蔵小山コマダ珈琲でランチなど
- 防災訓練 2回(グループホームごと)
- 町会例大祭 南一丁目町会



## (2) 事業運営

### ➤ しいの実社

新体制が定着し、運営は安定してきている。

高齢化、重度化が進み、個々にケース対応をしており、中長期的な課題である。

#### - 就労継続支援 B 型事業

##### ① 日中作業の安定供給

- 新しい作業を取り入れ、安定して供給できるようにした。

##### ② 地域の障害者理解の拡大

- さんまるしえへの納品や材料仕入を通じて地域に出る機会を創った。
- ホームページにイベントの報告などを掲載し、随時更新し理解拡大を目指した。
- ショップでは社員が店頭に立ち、理解促進を行った。
- 近隣の学校などの見学や実習の受け入れを行った。

#### - 生活介護事業

##### ① 社員の安定した生活を支援する。

- 社員の将来を見据え、力を引き出す対応ができるように研修をした。
- 必要に応じてマンツーマン対応を維持できるよう努めた。

##### ② 社員の年齢、特性に合った仕事を提供する。

- 研修や職場環境改善などにより、スタッフの意欲が向上し、社員の理解が進んだ。

### ➤ しいの実社 学芸大学スマイルプラザ

利用者が 3 名増え、作業やスペースの工夫を行い安定して作業を行った。就労移行は、外部実習や企業面接を行ったが、就労実績とならなかった。

#### - 就労継続支援 B 型

##### ①. 日中作業の安定供給

- 新しい作業の開拓により作業は安定供給できた。
- 高齢の社員には、無理のない過ごし方ができるよう活動を行った。

##### ②. 高齢者向けサービスの試行

- 日々のバイタルチェックや看護師との作業により健康を意識する機会をつくつた。
- 高齢の社員には塗り絵などや手芸活動などを取り入れた。若い社員とのすみ分けが課題となっている。

#### - 就労移行支援事業

##### (1) 就労に向けた取り組み

- 朝礼時にマナー講座を行い、マナー向上を図った。
- 機会に応じて企業や外部実習を行った。

##### (2) 一般就労の実現

- 面接に積極的に参加したが、一般就労には至っていない。
- 一般企業に就労した方は、継続している。

##### (3) 生産維持と社会参加

- パン生産の工夫を行い、社会参加できる時間の捻出が課題となる。



## (3) 仕事の提供

表 1 就労支援種目

| 就労支援種目    | 内容  | 事業                    |
|-----------|---|-----------------------|
| フードファクトリー | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 製菓(クッキー、マドレーヌ)</li> <li>・ 製パン(天然酵母)</li> </ul> | 生活介護<br>就労継続 B 型、就労移行 |
| クラフトスタジオ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 紙すき、押し花</li> <li>・ 石膏、ビーズの小物、アクセサリ等</li> </ul> | 生活介護                  |
| 織物工房      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 手織り製品</li> <li>・ 染色製品、アクセサリ等</li> </ul>        | 生活介護                  |
| 受託作業      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ネジ袋詰め</li> <li>・ 宅配すし屋 箸詰</li> </ul>           | 就労継続 B 型              |
| モービルワーク   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園清掃(目黒区)</li> <li>・ 製品の販売、配達</li> </ul>       | 就労継続 B 型<br>就労移行      |

## (4) 活動報告

## 1. 年間行事

## ① 研修旅行

## 社員日帰り研修旅行

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 実施日  | 9月1日(金)                    |
| 実施場所 | 鎌倉                         |
| 参加者  | 利用者 5名 スタッフ 3名 実習生1名 合計 9名 |

## 社員宿泊研修旅行

|      |  |
|------|--|
| 実施日  | 9月7日(木)-8日(金)                          |
| 実施場所 | 伊豆伊東温泉                                 |
| 参加者  | 利用者 52名 スタッフ 25名 ボランティア1名 実習生1名 合計 79名 |
| 費用   | 1,802,830円                             |
|      | 75万円は後援会からの寄付、残りはしいの実社の支出で、個人負担はなし     |

## ② 目黒区第31回11施設交流会

|       |  |       |
|-------|--|-------|
| 実施日   | 11月2日(木)   |       |
| 実施場所  | 駒沢公園内体育館   |       |
| 参加者   | 利用者 51名 スタッフ 27名 ボランティア2名 合計 80名                                     |       |
| 費用(円) | 16,200円  | 弁当代など |
| 内容    | 目黒区主催の行事で、午前は全体交流、午後はグループに分かれて活動し、目黒区の他の施設と交流した。今年度、初めて駒沢公園内の体育館で実施。 |       |

③ しいの実祭

|            |  |                          |
|------------|--|--------------------------|
| 実施日        | 11月25日(土) 10:00~14:30                      |                          |
| 実施場所       | しいの実社と周辺(平研磨、五十嵐電機、白川電機、STUDIO iiwi(イーヴィ)) |                          |
| 参加者<br>(名) | 1,470                                      | 参加者                      |
|            | 200  | 社員、スタッフ、ボランティア           |
|            | 1,670                                      | 合計                       |
| 売上(円)      | 912,130                                    | しいの実社                    |
|            | 504,280                                    | 後援会                      |
|            | 1,416,410                                  | 合計                       |
| 費用(円)      | 333,338                                    | 宣伝、レンタル、装飾物品、弁当、イベント謝礼など |
| 内容         | 製品販売、模擬店、バザー、音楽演奏、他施設販売(7施設)、スタンプラリー       |                          |
|            | 焼きそば、はワークイン翔、フランクは清水町会、天ぶら川さきに依頼。          |                          |
|            | バザー・豚汁は後援会が実施。                             |                          |

|       |             | 2017      | 2016      | 2015      | 2014      | 前年比       |        |
|-------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| しいの実社 | 製菓          | 売 157,880 | 157,140   | 158,360   | 173,290   | 100.5%    |        |
|       | 製パン         | 売 208,680 | 227,160   | 203,960   | 224,670   | 91.9%     |        |
|       | クラフト        | 売 98,480  | 102,950   | 111,740   | 128,410   | 95.7%     |        |
|       | 織物          | 売 377,300 | 354,110   | 457,150   | 426,900   | 106.5%    |        |
|       | 食堂          | 売 66,390  | 60,160    | 60,760    | 48,200    | 110.4%    |        |
|       | ゲーム/縁日      | 売 3,400   | 2,450     | 2,450     |           | 138.8%    |        |
|       | 小計          |           | 912,130   | 903,970   | 994,420   | 1,001,470 | 100.9% |
| 後援会   | バザー         | 売 174,930 | 143,290   | 158,055   | 170,595   | 122.1%    |        |
|       | 内訳          | バザー/衣類    | 売 76,410  | 68,000    | 98,340    | 80,630    | 112.4% |
|       |             | バザー/雑貨    | 売 58,240  | 43,690    | 18,865    | 35,065    | 133.3% |
|       |             | バザー/食器    | 売 29,830  | 21,600    | 29,350    | 41,700    | 138.1% |
|       |             | お菓子釣り     | 売 10,450  | 10,000    | 11,500    | 13,200    | 104.5% |
|       | 豚汁、おにぎり     | 売 49,500  | 40,300    | 29,700    | 25,500    | 122.8%    |        |
|       | チョコバナナ      | 売 22,050  | 22,000    | 19,640    |           | 100.2%    |        |
|       | 天ぶら 川さき     | 寄 40,000  | 40,000    | 40,000    | 50,000    | 100.0%    |        |
|       | 東京ガーデン 花鉢   | 売 21,300  | 17,300    | 10,400    | 16,000    | 123.1%    |        |
|       | 焼きそば(、フランク) | 寄 10,500  | 5,000     | 45,000    | 40,000    | 210.0%    |        |
| 協賛金   | 寄 186,000   | 154,000   | 151,000   | 155,000   | 120.8%    |           |        |
| 小計    |             | 504,280   | 421,890   | 453,795   | 470,095   | 119.5%    |        |
| 売上合計  |             | 1,416,410 | 1,325,860 | 1,448,215 | 1,471,565 | 106.8%    |        |
| 参加    | 推定入場者       | 1,467     | 1,360     | 1,465     | 1,410     | 107.1%    |        |
|       | 社員、スタッフ、ボラ  | 200       | 190       | 167       | 155       | 105.3%    |        |
| 参加者数  |             | 1,670     | 1,550     | 1,630     | 1,570     | 107.7%    |        |

## 2. 会議

|         |                         |            |
|---------|-------------------------|------------|
| 1回 / 月  | 幹部会                     | 理事、施設長、主任、 |
| 1回 / 月  | 運営会議                    |            |
| 14回 / 年 | ケース会議(個別支援計画会議、緊急ケース会議) |            |
| 1回 / 月  | 部門別会議                   |            |
| 随時      | 係別会議                    |            |

ケース会議は、個別支援計画作成のほかに、困難ケースの場合は相談支援事業者、障害福祉課などの関係者会議も交えて関係者ケース会議を行った。

## 3. 研修

- 法人全体半日研修を5回行った。パート、シヨップ、GHスタッフ参加。
- 外部研修に延べ人数36名、常勤スタッフの60%が参加。
- 研修報告の方法をスタッフ自身も管理し、提出が徹底されるようになった。
- 1年目のスタッフ対象の内部研修を14回実施している。

## 4. 実習、体験、見学

| 利用者    | 人数 | 内容     | 見学・体験場所      | 所属          |
|--------|----|--------|--------------|-------------|
| 他施設職員  | 2  | 見学     | しいの実社        | 株式会社 障害通所施設 |
| 親の会    | 9  | 見学     | しいの実社スマイルプラザ | 特別支援学校      |
| 親・ご本人  | 2  | 見学     | しいの実社スマイルプラザ | なし          |
| 親・ご本人  | 2  | 見学     | しいの実社スマイルプラザ | なし          |
| 求職者    | 1  | 見学     | しいの実社・沙羅の家   | なし          |
| 学校教諭   | 5  | 見学     | しいの実社        | 特別支援学校      |
|        |    |        | しいの実社スマイルプラザ |             |
| 小学生    | 5  | 見学     | しいの実社        | 目黒内小学校      |
| 他施設職員  | 1  | 見学     | しいの実社・沙羅の家   | 香川県障害者施設    |
| 大学生    | 1  | 見学     | しいの実社        | 大学          |
| 求職者    | 1  | 見学     | しいの実社・沙羅の家   | 企業勤務        |
| 求職者    | 1  | 見学     | しいの実社・沙羅の家   | 高齢者施設勤務     |
| 中学生    | 8  | 利用体験   | しいの実社        | 目黒第八中学校、    |
| 中学生    | 2  | 職場体験   | しいの実社        | 目黒中央中学校     |
| 親      | 1  | 見学     | しいの実社スマイルプラザ | 特別支援学校      |
| 親・ご本人  | 3  | 見学     | しいの実社スマイルプラザ | 区内他施設       |
| 特別支援学校 | 2  | アセスメント | スマイル         | 青鳥、田園調布     |
| 大学生    | 2  | 保育実習   | しいの実社        | 東洋英和女学院大学   |
| 合計     | 48 |        |              |             |

## 5. 防災・安全計画

- 避難訓練回数 2回 (9月、3月)
- 備蓄品の確認と見直し。
  - 災害時の連絡の見直し。

## 6. 家族会の開催状況

5回開催 (4月、7月、10月、1月、3月)

7. 事故報告、ひやりはっと

2017年度 2016年度

主な出来事

|              |      |     |    |                      |
|--------------|------|-----|----|----------------------|
| 事故報告<br>(支援) | 支援   | 3   | 2  | 抜薬・他害                |
|              | 作業   | 2   | 3  | 転倒・けが・車両トラブル         |
|              | その他  | 3   | 5  | 給与間違い・交通事故・火災未遂・異物混入 |
|              | 合計   | 8   | 10 |                      |
| 事故報告<br>(事務) | シヨップ | 12  | 4  | レジ締め時不足金・手許現金不足      |
|              | 事務   | 17  | 7  |                      |
|              | 合計   | 29  | 11 |                      |
| ひやりはっと       | 社員   | 59  | 21 | 転倒・けが・他害             |
|              | 支援   | 60  | 30 | 物品管理(金銭・器具)抜薬・その他    |
|              | 合計   | 119 | 51 |                      |
| クレーム         | 車両   | 1   |    | 公園清掃時、迷惑駐車           |
|              | シヨップ |     | 2  | つり銭間違い               |
|              | 製品   |     | 3  | 保育園パンに糸屑混入           |
|              | 合計   | 1   | 5  |                      |
| クレームひやり      | シヨップ | 0   | 3  | レジ締め時金額差違            |
|              | 合計   | 0   | 3  |                      |

- 第三者委員で構成される苦情解決機構への苦情受付はなかった、
- 家族から、虐待の疑いの申し出があり、目黒区障害者虐待防止センターに通報し、取り組んだ。

(5) 利用者の状況 2017年度在籍利用者 59名

① 出勤状況 (表2)

(月 - 金)

|       | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   | 合計    |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| 出勤日数  | 20   | 20   | 22   | 20   | 19   | 20   | 21   | 20   | 20   | 19   | 19   | 20   | 240   |
| 利用者数  | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 708   |
| 総出勤人数 | 1092 | 1096 | 1201 | 1070 | 986  | 1062 | 1094 | 1059 | 1060 | 980  | 1006 | 1063 | 12769 |
| 平均出勤数 | 54.6 | 54.8 | 54.6 | 53.5 | 51.9 | 53.1 | 52.1 | 53.0 | 53.0 | 51.6 | 52.9 | 53.2 | 53.2  |
| 出席率%  | 92.5 | 92.9 | 92.5 | 90.7 | 88.0 | 90.0 | 88.3 | 89.7 | 89.8 | 87.4 | 89.7 | 90.1 | 90.1  |

土曜日開所含む

|       | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   | 合計    |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| 出勤日数  | 21   | 21   | 23   | 21   | 20   | 21   | 22   | 20   | 21   | 20   | 20   | 21   | 251   |
| 利用者数  | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 59   | 708   |
| 総出勤人数 | 1120 | 1123 | 1227 | 1097 | 1008 | 1080 | 1116 | 1059 | 1094 | 1007 | 1035 | 1095 | 13061 |
| 平均出勤数 | 53.3 | 53.5 | 53.3 | 52.2 | 50.4 | 51.4 | 50.7 | 53.0 | 52.1 | 50.4 | 51.8 | 52.1 | 52.0  |
| 出席率%  | 90.4 | 90.6 | 90.4 | 88.5 | 85.4 | 87.2 | 86.0 | 89.7 | 88.3 | 85.3 | 87.7 | 88.4 | 88.2  |

|        |      | 出勤日数 | 総出勤人数  | 平均人数 | 出勤率   |
|--------|------|------|--------|------|-------|
| 2017年度 | 月-金  | 240  | 12,769 | 53.2 | 90.1% |
|        | 土曜含む | 251  | 13,061 | 52.0 | 88.2% |
| 2016年度 | 月-金  | 240  | 12,216 | 50.9 | 90.9% |
|        | 土曜含む | 251  | 12,535 | 49.9 | 89.2% |
| 2015年度 | 月-金  | 239  | 12,073 | 50.5 | 94.8% |
|        | 土曜含む | 246  | 12,211 | 49.6 | 93.2% |

② 愛の手帳 (表 3)

| 生活介護 |    |    |    | 就労継続支援 B 型 |    |    |    | 就労移行支援 |    |    |    | しいの実社全体 |    |    |    |
|------|----|----|----|------------|----|----|----|--------|----|----|----|---------|----|----|----|
|      | 男性 | 女性 | 合計 |            | 男性 | 女性 | 合計 |        | 男性 | 女性 | 合計 |         | 男性 | 女性 | 合計 |
| 2度   | 10 | 3  | 13 | 2度         | 3  | 4  | 7  | 2度     | 0  | 1  | 1  | 2度      | 13 | 8  | 21 |
| 3度   | 7  | 3  | 10 | 3度         | 10 | 4  | 14 | 3度     | 4  | 0  | 4  | 3度      | 21 | 7  | 28 |
| 4度   | 0  | 0  | 0  | 4度         | 8  | 1  | 9  | 4度     | 1  | 0  | 1  | 4度      | 9  | 1  | 10 |
| 合計   | 17 | 6  | 23 | 合計         | 21 | 9  | 30 | 合計     | 5  | 1  | 6  | 合計      | 43 | 16 | 59 |

③ 障害支援区分(障害者総合支援法) (表 4)

| 生活介護 |    |    |    | 就労継続支援 B 型 |    |    |    | 就労移行支援 |    |    |    | しいの実社全体 |    |    |    |
|------|----|----|----|------------|----|----|----|--------|----|----|----|---------|----|----|----|
| 区分   | 男性 | 女性 | 合計 | 区分         | 男性 | 女性 | 合計 | 区分     | 男性 | 女性 | 合計 | 区分      | 男性 | 女性 | 合計 |
| 1    | 0  | 0  | 0  | 1          | 0  | 0  | 0  | 1      | 0  | 0  | 0  | 1       | 0  | 0  | 0  |
| 2    | 0  | 0  | 0  | 2          | 1  | 2  | 3  | 2      | 0  | 0  | 0  | 2       | 1  | 2  | 3  |
| 3    | 0  | 1  | 1  | 3          | 5  | 3  | 8  | 3      | 1  | 0  | 1  | 3       | 6  | 4  | 10 |
| 4    | 10 | 4  | 14 | 4          | 5  | 2  | 7  | 4      | 0  | 0  | 0  | 4       | 15 | 6  | 21 |
| 5    | 6  | 1  | 7  | 5          | 0  | 0  | 0  | 5      | 0  | 0  | 0  | 5       | 6  | 1  | 7  |
| 6    | 1  | 0  | 1  | 6          | 0  | 0  | 0  | 6      | 0  | 0  | 0  | 6       | 1  | 0  | 1  |
| 合計   | 17 | 6  | 23 | 合計         | 11 | 7  | 18 | 合計     | 1  | 0  | 1  | 合計      | 29 | 13 | 42 |

④ 年齢別 (表 5)

| 年齢    | 本町   |    |      |        |    |      | 学大・スマイル |    |      |      |    |    | しいの実社全体 |    |    |
|-------|------|----|------|--------|----|------|---------|----|------|------|----|----|---------|----|----|
|       | 生活介護 |    |      | 就労継続 B |    |      | 就労継続 B  |    |      | 就労移行 |    |    |         |    |    |
|       | 男性   | 女性 | 合計   | 男性     | 女性 | 合計   | 男性      | 女性 | 合計   | 男性   | 女性 | 合計 | 男性      | 女性 | 合計 |
| 18~19 | 0    | 0  | 0    | 0      | 0  | 0    | 0       | 0  | 0    | 3    | 0  | 3  | 3       | 0  | 3  |
| 20~29 | 1    | 1  | 2    | 2      | 1  | 3    | 1       | 4  | 5    | 2    | 1  | 3  | 6       | 7  | 13 |
| 30~39 | 6    | 1  | 7    | 2      | 1  | 3    | 3       | 1  | 4    | 0    | 0  | 0  | 11      | 3  | 14 |
| 40~49 | 10   | 3  | 13   | 3      | 0  | 3    | 2       | 0  | 2    | 0    | 0  | 0  | 15      | 3  | 18 |
| 50~59 | 0    | 1  | 1    | 3      | 0  | 3    | 2       | 0  | 2    | 0    | 0  | 0  | 5       | 1  | 6  |
| 60~69 | 0    | 0  | 0    | 0      | 0  | 0    | 1       | 0  | 1    | 0    | 0  | 0  | 1       | 0  | 1  |
| 70~   | 0    | 0  | 0    | 0      | 0  | 0    | 2       | 2  | 4    | 0    | 0  | 0  | 2       | 2  | 4  |
| 合計    | 17   | 6  | 23   | 10     | 2  | 12   | 11      | 7  | 18   | 5    | 1  | 6  | 43      | 16 | 59 |
| 平均年齢  | 2015 |    | 41.1 | 2016   |    | 41.1 | 2017    |    | 41.5 |      |    |    |         |    |    |

## (6) 利用者工賃、売上

## ① しいの実社 売上 (表 6)

2017 年度 売上 (千円単位)

| 就労支援事業種目      |      | 予算     | 実績     | 達成率(%) | 前年実績   | 前年比(%) |
|---------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|
| フード<br>ファクトリー | 製菓   | 4,000  | 3,821  | 95.5   | 4,078  | 93.7   |
|               | 製パン  | 25,000 | 24,485 | 97.9   | 28,093 | 87.2   |
| ハンド<br>メイド    | クラフト | 900    | 747    | 83.0   | 867    | 86.2   |
|               | 織物   | 1,300  | 1,553  | 119.5  | 1,848  | 84.0   |
| 受託            |      | 700    | 884    | 126.3  | 626    | 141.3  |
| モービルワーク       |      | 420    | 268    | 63.7   | 613    | 43.7   |
| 飲料            |      | 300    | 263    | 87.8   | 267    | 98.7   |
| 合計            |      | 32,620 | 32,022 | 98.2   | 36,392 | 88.0   |

## ② 定期販売実績(表 7)

| ショップ   | しいの実社 |           |        | 学芸大学店 |            |         | さんまるしえ |           |        |
|--------|-------|-----------|--------|-------|------------|---------|--------|-----------|--------|
|        | 営業日   | 売上        | 日平均    | 営業日   | 売上         | 日平均     | 営業日    | 売上        | 日平均    |
| 2017 年 | 234   | 5,143,580 | 21,981 | 234   | 15,671,640 | 66,973  | 282    | 2,997,340 | 10,629 |
| 2016 年 | 224   | 6,028,806 | 26,914 | 224   | 18,592,310 | 83,001  | 302    | 3,440,260 | 11,392 |
| 2015 年 | 236   | 6,645,909 | 28,161 | 236   | 19,258,140 | 81,602  | 305    | 3,813,410 | 12,503 |
| 増減     | 10    | -885,226  | -4,933 | 10    | -2,920,670 | -16,029 | -20    | -442,920  | -763   |

|        | イベント/施設外販売 |           |        | 区役所販売 |           |        |
|--------|------------|-----------|--------|-------|-----------|--------|
|        | 回数         | 売上        | 平均     | 回数    | 売上        | 平均     |
| 2017 年 | 30         | 1,470,440 | 49,015 | 24    | 1,125,130 | 46,880 |
| 2016 年 | 25         | 1,194,285 | 47,771 | 23    | 1,124,485 | 48,891 |
| 2015 年 | 22         | 1,251,341 | 56,879 | 21    | 988,040   | 47,050 |

## ③ 利用者工賃 (表 8)

|         | 社員給料<br>(賞与含む) | 交通費       | 合計         | 一人当たり   |        |
|---------|----------------|-----------|------------|---------|--------|
|         |                |           |            | 年額      | 月額     |
| 2017 年度 | 16,191,870     | 1,386,110 | 17,577,980 | 313,893 | 26,158 |
| 2016 年度 | 15,861,270     | 1,328,540 | 17,189,810 | 306,961 | 25,580 |
| 2015 年度 | 15,700,240     | 1,440,690 | 17,140,930 | 323,367 | 26,947 |

|         | 売上         | 前年比    | 工賃合計       | 工賃月額<br>/社員 | 前年比    |
|---------|------------|--------|------------|-------------|--------|
| 2017 年度 | 32,094,531 | 88.0%  | 17,577,980 | 26,158      | 102.3% |
| 2016 年度 | 36,454,138 | 92.3%  | 17,189,810 | 25,580      | 94.9%  |
| 2015 年度 | 39,473,920 | 100.4% | 17,140,930 | 26,947      | 102.3% |

(7) 就労支援事業各仕事場報告

(1) フードファクトリー

部門名 : 製菓

重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

- ・明るく笑顔あふれる対応を心掛ける。
- ・いけないことをした時は真剣に注意する。
- ・外出企画を実施していく。

<就労支援事業について>

- ・季節によって、製造量を調整する。(賞味期限の調整も含める)
- ・部門の運営や流れについて、1年を通して身に付ける。

取組み結果

<社員の支援について>

- ・風邪をひいたり体調を崩したりする人が目についた。
- ・製造量を調整できる時期はゆったりとしたペースで進めることができた。
- ・スタッフの人員不足で、納品のための外出はできなかった。

<就労支援事業について>

- ・概ね年間を通して製造量の調整ができた。
- ・作業の流れや季節ごとの製造の流れを習得した。
- ・スタッフが1名産休に入ることになったため、新たにスタッフを育てる必要がある。

部門名 : 製パン

重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

(本町)

- ・「様々な支援ニーズに対応できる環境・体制の整備」  
生活介護のニーズへの対応をパン作業の中で探っていく。
- ・「スタッフが異動・交代できる体制に向けての準備」  
スタッフが異動しても、作業のできる環境・マニュアル整備を行う。

(スマイル)

- ・3名の新入社員を受け入れる。
- ・社会人の基礎や自覚を作る時期であるので、早く慣れるように、表を作る。
- ・人との関わりも、丁寧に対応していく。

<就労支援事業について>

(本町)

- ・「パン以外の商品(焼き菓子)等の新しい商品展開」  
パンに限らず製造できる作業・商品の幅を拡げる。
- ・「材料原価、原材料、アレルギー表示等のデータ管理」  
食品表示法と食品表示基準の改正に対応し、商品情報を提供する。  
原材料費に対応して価格を検討するために原価データを作成する。

(スマイル)

・品質と支援の両立

品質を維持できるよう、種類や数で調整する。

#### 取組み結果

<社員の支援について>

(本町)

「支援対応、作業準備の手順書・マニュアル作り」

- ・社員対応は支援方法を状態に合わせる事が多く、手順書に至らなかった。
- ・マニュアル作りはできなかった。

「重度の方が時間帯等に縛られずに作れる製品の開拓」

- ・製品開発までに至らなかった。

(スマイル)

「新入社員への対応の変化」

- ・全員週1回学大ショップに行き、1名は週1回公園清掃に行った。
- ・声掛けにより、自分の仕事を意識するようになっている。

「社会的基礎知識、マナーを身につける」

- ・朝礼時にビジネスマナーの教材を読み聞かせている。
- ・就労移行と継続Bの共存が課題となる。

<就労支援事業について>

(本町)

「商品構成の再検討」

- ・試作品が、いくつか開発できた。
- ・新商品の投入に併せて、価格等も含め、全体の見直しが今後の課題。

(スマイル)

「品質と支援の両立」

- ・スタッフが手薄の時、種類と数を調整して、支援や商品に支障がないようにした。

部門名 : 織物

#### 重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

- ・落ち着いて作業に取り組める環境を整え、状態に合った作業の提供を行う。
- ・作業の後継者を育成し、マフラーから他の作業の変更を行っていく。
- ・定期的に納品や外出企画を行い、社会参加の機会を持つ。

<就労支援事業について>

- ・在庫保存方法を見直し、在庫管理をしやすくする。
- ・ショップやさんまるしえなどに定期的に納品し、品ぞろえを確認、売上向上を目指す。

#### 取組み結果

<社員の支援について>

- ・座席や作業の仕方を変更して、状態に合った環境を提供していくことができた。



- ・様々な作業の提供により、作業種の幅が広がっている。特殊織の後継者を育成中。
- ・スタッフ間の統一した支援が社員の安定につながるため、情報共有を欠かさず行った。

<就労支援事業について>

- ・商品を年度ごとに保管するなど管理しやすいように工夫している。
- ・ショップ、さんまるしえへの定期的な納品は行えていない。
- ・KURUMIRU への納品は毎月行い、安定した売り上げがある。

部門名 : クラフト

重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

- ・作業の手順や工程を見直し、できなかった社員も提供できるようにする。  
手書き部分をスタンプやラベル等導入する。

作業を細分化し、部分的に携われるようにするなど。

- ・ショップ等への定期的な納品や外出を行い、社会参加の機会を持つ。  
買い出しや外出レクなどの企画を行う。

<就労支援事業について>

- ・各種ショップへの納品を積極的に行い、製品の充実化を図る。  
売れ筋の布製品を中心に、納品を行う。  
在庫の入れ替えを行い、売上向上を目指す。
- ・季節物の製品のバリエーションを増やす。

取組み結果

<社員の支援について>

- ・ステンシルの作業を取り入れ、自ら希望する社員がいた。
- ・スタッフ休暇の際、別のスタッフのヘルプにより、混乱を起こさずにできた。
- ・スタッフの仲介により、社員同士の会話を増やしたが、助け合いまでは至ってない。
- ・年齢を考慮し、立ち仕事の時間を減らすことができた。

<就労支援事業について>

- ・お客様の声を聞き、できる時は対応した商品を作っていく。
- ・新商品をショップに並べることができ、今後も継続していく。

部門名 : 受託

重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

・高齢化対策

日中の過ごし方(作業の提供の仕方。作業以外の活動の模索)

介護保険施設との連携

看護師による健康診断(バイタル測定、健康相談)。

- ・高齢社員と若年社員との作業のかかわり方のすみわけ  
高齢社員と若年社員の作業の見直し。

若年社員の仕事の幅を広げ、高齢社員の作業、支援の変更を検討。

<就労支援事業について>

- ・スタッフの点検作業の負担軽減(ボランティア導入など)
- ・銀のさら資材受け取り時期を見直し、在庫がなく作れない状況をなくす。
- ・年齢や体力に合った作業量の提供。

取組み結果

<社員の支援について>

- ・高齢社員に好きな色など聞き取りながら、余暇作業へ繋げられるよう進めた。
- ・外出企画は本人たちの意見を聞きながら企画できた。
- ・利用している高齢施設、他機関と定期的に情報共有している。
- ・看護師との会話を楽しみながらバイタルチェックを行い、毎日の実施は定着した。

<就労支援事業について>

- ・週に1度の定期ボランティア導入。
- ・銀のさら、マッターホーンとも、在庫表や資材受取時期を見直し、作業できている。

部門名 : モービル

重点課題(事業計画)

<社員の支援について>

- ・清掃活動を通じて、社員同士が協力し、かかわりながら取り組める配慮する。
- ・清掃の技術の向上に努める。

<就労支援事業について>

- ・9月を目安に継続の仕方を検討する。
- ・年間清掃回数を年度前に決め、悪天候の場合を考慮する。

取組み結果

<社員の支援について>

- ・各自が得意なことを率先して行えるようになった。
- ・夏場は水分補給の回数を増やし、冬場は防寒対策をして対応をしている。
- ・隣接道路や壁際のゴミを外に掃き出して集められるようになり、幅が広がった。

<就労支援事業について>

- ・悪天候の場合はスタッフと社員2名で軽自動車を使い短時間の清掃を行った。
- ・来年度より清水町児童遊園に変更する契約をした。

(8)係報告

① ランチ・健康

実施内容の概要について

(健康))

<社員の支援について>

- ・嘱託医の健康相談により、日中活動に生かすとともに、家庭へ報告をする。
- ・年2回の健康診断により、社員の健康状態を把握する。

- ・健康体操の実施により、社員の健康の増進を図る。

<実施内容、取組みについて>

- ・看護師による健康相談(毎月第2・3木曜日)
- ・希望者に対してインフルエンザの予防接種

(ランチ)

<社員の支援について>

- ・苦手な食べ物の対応について検討する。
- ・高齢者向けのメニューの提案。
- ・嗜好調査を行う。

取り組み結果

(健康)

- ・健康相談、健康診断、健康体操、インフルエンザの予防接種は実施した。
- ・健康体操の年齢に適した体操は行う事ができていない。

(ランチ)

- ・非常食を取り入れたランチメニューの実施。
- ・苦手な食べ物は、変更可能な場合は調理方法を変えている。
- ・高齢者メニューは、味付けを薄くするなど見た目が変わらないようにした。

① 土曜開所

実施内容の概要について

<社員の支援について>

- ・余暇活動の充実。
- ・経験を重ね、自己決定(食事メニューの選択など)を学ぶ。
- ・集団行動でのマナーを身につける(待つ、順番、その場に合った行動など)。

<実施内容、取組みについて>

- ・社員の安全を最優先し、必要なスタッフ、ボランティアを配置する。
- ・施設外活動を行うことで、移動時のスタッフの支援技術向上をはかる。

取り組み結果

<社員の支援について>

- ・各階へ参加者を分けたことにより、利用者の方がより過ごしやすい環境を提供できた。
- ・食事メニューの選択は徐々に慣れてきており、参加者の楽しみのひとつとなっている。

<実施内容、取組みについて>

- ・男性スタッフ、ボランティアを配置することも課題。
- ・高校生の音楽サークルによる演奏会を開催し学生の方との交流を図った。
- ・事前打ち合わせ、事後報告を欠かさず行っているが、次への伝達が抜けることがあった。

| 日付     | 参加数  | 内容          |
|--------|------|-------------|
| 4月15日  | 28   | 映画、食事       |
| 5月21日  | 28   | 映画、食事       |
| 6月17日  | 27   | 映画、食事       |
| 7月14日  | 26   | 映画、食事       |
| 8月19日  | 22   | 映画、食事       |
| 9月16日  | 18   | 映画、食事       |
| 10月28日 | 22   | 映画、食事       |
| 12月16日 | 34   | 映画、外食(楽園菜館) |
| 1月20日  | 28   | 映画、食事       |
| 2月17日  | 30   | 映画、食事       |
| 3月17日  | 31   | 映画、食事       |
| 合計     | 294  |             |
| 平均参加数  | 26.7 |             |

|        | 回数 | 参加数 | 平均参加数 | 平均参加率 |
|--------|----|-----|-------|-------|
| 2017年度 | 11 | 294 | 26.7  | 50.4% |
| 2016年度 | 11 | 296 | 26.9  | 50.8% |
| 2015年度 | 7  | 117 | 16.7  | 31.4% |

## ② ボランティア

### <実施内容について>

- ・部門運営の円滑化(作業効率・安全性の向上)。
- ・施設外活動(余暇・販売等)の補助。
- ・地域交流の窓口としての役割の期待。
- ・ボランティア受け入れ(オリエンテーション)の分かりやすいマニュアル作成。
  - ① 保険加入、活動に必要な費用の準備(交通費・食事または謝礼)
  - ② 依頼内容の正確な伝達(必要に応じて書面やメールで行う)
  - ③ 活動中のボランティアへの適切な助言・支援(見通し、利用者についてなど)
  - ④ アフターケア(振り返り・活動後のアンケート)

### <取組結果について>

- ・名簿整備:係担当以外でも連絡が取れ、フォローできる仕組みづくり
- ・ボランティア保険の迅速な加入
- ・定期ボランティアの増加

## ④ 研修

### 実施内容について(重点課題)

- |        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 外部研修   | 常勤スタッフは、年1回以上受講。受講者による伝達講習       |
| 法人全体研修 | 年5回予定。全スタッフ                      |
| ケース検討  | 外部講師を招へい                         |
| 自己研鑽   | 資格取得を奨励年に1回、外部より講師の方を招いて全員研修を行う。 |

研修報告書の提出を徹底する。

取組み結果について

- ・常勤スタッフ 6 割以上が 1 回以上研修を受講。
- ・法人全体研修を 6 回開催。外部講師を招き、基礎的なことを学んだ。
- ・ケース検討は他事業との連携をしたケースを開催
- ・自己研鑽 スタッフ 1 名が働きながら介護福祉士を取得
- ・研修報告の管理を見直し、提出が徹底した。

⑤イベント販売

＜社員の支援について＞

- ・接客などを通して、地域の方の理解を引き続き、深める。
- ・接客を通じ、お客様とのコミュニケーションの取り方や施設商品のアピール方法を体験させる。

＜実施内容、取組みについて＞

- ・積極的に出店し、地域密着した施設を目指す。

取組み結果

- ・前年度 25 回を大きく上回る 32 回実施し、しいの実社の知名度が上がってきている。
- ・社員や後援会、スタッフが継続して参加することにより、地域の方に理解を深められた。
- ・マリクレール、女神祭は、再度参加することとなった。
- ・社員ご家族からの紹介等により、新しい販売先にも出店した。

⇒AON(エーオン), ハンドメイドメイカーズ

イベント販売推移

|        | 2016 |           |         | 2017 |           |         | 増減 |          |         |
|--------|------|-----------|---------|------|-----------|---------|----|----------|---------|
|        | 回数   | 売上        | 平均      | 回数   | 売上        | 平均      | 回数 | 売上       | 平均      |
| イベント販売 | 25   | 1,194,285 | 56,879  | 30   | 1,470,440 | 49,015  | 5  | 276,155  | -7,864  |
| 区役所販売  | 23   | 1,124,485 | 47,050  | 24   | 1,125,130 | 46,880  | 1  | 645      | -169    |
| さんまるしえ | 12   | 3,440,260 | 317,784 | 12   | 2,997,340 | 249,778 | 0  | -442,920 | -68,006 |

\*さんまるしえの回数は月数

⑥車両管理

実施内容について(重点課題)

- ・運行記録を管理する。

取組み結果について

- ・運行記録を継続して管理した。

